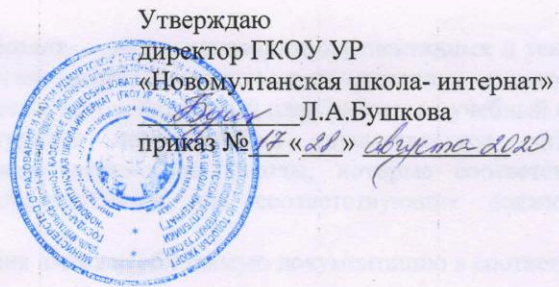


Принято  
педагогическим советом  
протокол № 1  
«25» августа 2020



## ПОЛОЖЕНИЕ о структурных подразделениях

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ и определяет деятельность структурных подразделений ГКОУ УР «Новомултанская школа-интернат» (далее - учреждение).
- 1.2. Структурные подразделения функционируют в соответствии с Уставом и являются важным звеном в системе управления учреждением.
- 1.3. В своей деятельности структурные подразделения учреждения руководствуются Конвенцией о правах ребенка, постановлениями и иными нормативными правовыми актами в области образования Правительства РФ, приказами федеральных, региональных и муниципальных органов управления образованием, Уставом учреждения, настоящим Положением.
- 1.4. Структурные подразделения учреждения осуществляют свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями и общественными организациями, исходя из своей деятельности.

### 2. ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

- 2.1. Структурные подразделения создаются в ГКОУ УР «Новомултанская школа-интернат» с целью осуществления педагогической, учебно-воспитательной, организационно-массовой информационно-методической и иной, не запрещенной Уставом учреждения деятельности. Основной задачей структурного подразделения является организация образовательного процесса в учреждении на уровне компетенции подразделения, включая создание необходимых условий для качественной реализации основных образовательных программ. Содержание деятельности структурного подразделения определяется его типом и профилем деятельности. Структурное подразделение учреждения осуществляет деятельность на основе инновационных педагогических технологий, современных научно-педагогических достижений в целях реализации государственной политики в области образования детей. Структурное подразделение ведёт методическую, экспериментальную и аналитическую работу, направленную на совершенствование образовательного процесса, программ, способствует повышению профессионального мастерства педагогических работников. Структурное подразделение оказывает помощь педагогам в разработке и реализации образовательных программ.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

- 3.1. Структурные подразделения ГКОУ УР «Новомултанская школа-интернат» создаются, реорганизуются, прекращают свою деятельность в соответствии с Уставом учреждения на основании приказа директора учреждения согласно штатному расписанию учреждения.
- 3.2. Структурные подразделения создаются по направлениям деятельности учреждения.
- 3.3. Структурные подразделения учреждения могут быть монопрофильными или синтезировать в содержании деятельности несколько профилей. Структура может меняться, утверждается

приказом директора учреждения.

3.4. Структурное подразделение работает на основании перспективных и текущих планов работы ГКОУ УР «Новомултанская школа-интернат», в соответствии с которыми структурное подразделение формирует и реализует собственный план работы на учебный год.

3.5. Деятельность работников структурного подразделения осуществляется согласно должностным инструкциям, утвержденным директором школы, которые соответствуют квалификационным характеристикам, определенным для соответствующих должностей педагогических работников.

3.6. Структурное подразделение учреждения имеет необходимую документацию в соответствие с профилем и спецификой деятельности.

3.7. Структурное подразделение учреждения располагает необходимыми условиями при организации работы: помещениями, соответствующими установленным санитарно-гигиеническим нормам и оснащёнными охранными и противопожарными средствами, оборудованием, материалами и техническими средствами.

3.8. Руководитель и работники структурного подразделения (в соответствии с должностными инструкциями) несут ответственность за результативность деятельности, материальную ответственность за сохранность фондов и материальных ценностей.

#### 4. УПРАВЛЕНИЕ И РУКОВОДСТВО СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

4.1. Общее руководство деятельностью структурного подразделения осуществляет директор ГКОУ УР «Новомултанская школа-интернат».

4.2. Непосредственное управление и руководство деятельностью структурным подразделением осуществляет руководитель структурного подразделения, который назначается приказом директора и действует в соответствии с должностной инструкцией.

4.3. Руководитель структурного подразделения:

планирует, организует и контролирует образовательный процесс;

отвечает за качество и эффективность работы подразделения;

представляет деятельность структурного подразделения на педагогических советах, совещаниях, конференциях;

обеспечивает повышение профессионального уровня педагогических кадров.

4.4. В целях организации деятельности в структурном подразделении проводятся:

совещания сотрудников подразделения;

собеседования с педагогами.

4.5. В случае необходимости в структурном подразделении могут создаваться временные комиссии, творческие группы, объединения и др. для изучения решения вопросов образовательной деятельности учреждения, входящих в компетенцию структурного подразделения.

4.6. Коллегиальным органом управления структурного подразделения является педагогический совет, деятельность которого определяется положением о педагогическом совете учреждения.

#### 5. ПРАВА СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

5.1. Структурному подразделению для выполнения возложенных на него функций предоставляется право:

запрашивать от других структурных подразделений информацию, документацию и материалы, необходимые для решения вопросов, связанных с выполнением возложенных на структурное подразделение обязанностей;

приглашать представителей сторонних организаций для решения вопросов, входящих в компетенцию структурного подразделения;

вносить через заместителей директора на рассмотрение директора предложения по вопросам, входящим в компетенцию структурного подразделения;

давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию структурного подразделения.

#### 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Руководитель структурного подразделения и другие работники подразделения несут ответственность:

за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством;

за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;

за причинение материального ущерба – в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством.